

Manual de Procedimentos

PBM-Programa de Benefícios em Medicamentos



SUMÁRIO

❖ INTRODUÇÃO.....	01
❖ PORTAL DA DROGARIA.....	26
❖ FUNCIONAL HEALT TECH.....	62
❖ E-PHARMA.....	79
❖ CONTATOS	81
❖ SENHAS	82

INTRODUÇÃO

PBM é a sigla para Programa de Benefício em Medicamentos, um serviço que permite que farmácias e drogarias ofereçam preços mais atrativos e competitivos com grandes redes aos seus clientes.

Para que uma farmácia ou drogaria possa participar do PBM, é necessário:

- **Credenciar-se aos PBMs disponíveis no mercado.**
- **Conseguir a liberação do cadastro.**
- **Estar conveniada a um dos fabricantes que oferecem o benefício.**

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

IMPLANTAÇÃO

1º Consulta

- Enviar mensagem, com o CNPJ para WhatsApp – (11) 3509-1130;

“Verificar se o CNPJ já possui cadastro no Portal da Drogaria: 00.000.000/0000-00”

Caso o CNPJ NÃO seja cadastrado, encaminhar no WhatsApp solicitando cadastramento do CNPJ em questão com todos os dados do associado inclusive sistema de caixa e contrato social, além de dados do GILVANIO para termos acesso aos usuários.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

DROGARIA REDE UNIVERSAL

CNPJ: 14135386000186

Nome do primeiro responsável do portal: DONO DA DROGARIA

Data de nascimento: XX/XX/XXXX

CPF: XX.XXX.XXX-XX

Nome do segundo responsável do portal: SEMPRE GILVÂNIO

Data de nascimento: XX/XX/XXXX

CPF: XX.XXX.XXX-XX

Telefone: (31) 33333333

e-mail: EMAIL@GMAIL.COM

software: XXXX

redeuniversalfarma.com.br

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

3º Pagamento Boleto NC7

Após a solicitação recebemos o link para pagamento da taxa de credenciamento e enviamos para o associado.

4º Implantação pela NC7

Após a confirmação de pagamento devemos enviar o comprovante no WhatsApp, e aguardar contato do técnico com a loja para prosseguir com a instalação.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

5º Venda Teste

Também conhecida como **transação de ativação**. Trata-se de uma venda com informações fictícias para ativar o **PBM** no sistema do associado.

Esse procedimento pode ser feito tanto pela NC7 quanto pelo consultor ou pelo suporte do **software no momento da integração**.

6º Integração Software

Instruir o cliente a fazer contato com seu software para fazer a integração deste com o Portal da Drogaria, já que a integração ocorrerá de maneira diferente em cada um destes softwares.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

CADASTRO DE INFORMAÇÕES:

1º Coletar login e senha de acesso.

Caso o associado não tenha acesso as informações podem ser obtidas através da central
(11) 5694-4949.

Recebemos os acesso de forma aleatória por parte da NC7:

LOGIN: drogaria SENHA: xx12345

LOGIN: cadastro SENHA: xx12345

Vale tentar uma dessas senhas em um cadastro recém criado, pois costumam funcionar por ser um padrão anterior.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

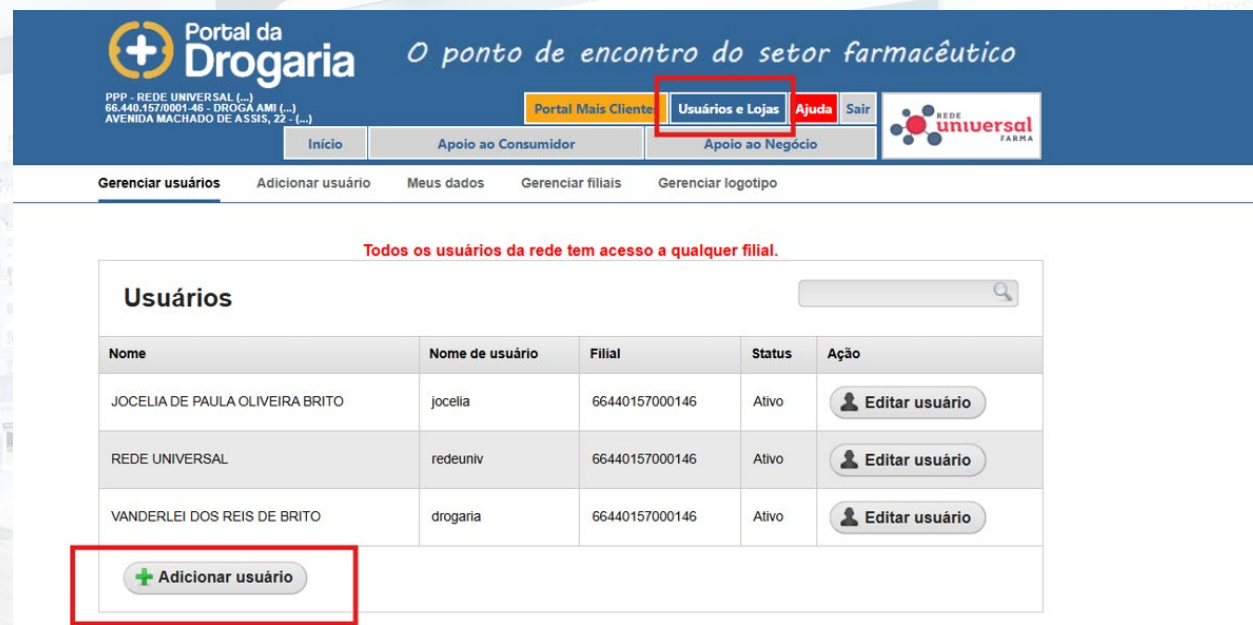
2º Criar usuário padrão

Por padronização todos os associados possuem um usuário cadastrado para acesso dos consultores:

LOGIN: redeuniv

SENHA: adm123

Os consultores devem criar esse acesso, mesmo para os associados que possuam o Portal da Drogaria antes da adesão à Rede Universal.



The screenshot displays the 'Portal da Drogaria' web application. The header includes the logo and navigation links like 'Portal Mais Cliente', 'Usuários e Lojas' (highlighted with a red box), 'Ajuda', and 'Sair'. Below the header, there's a sub-menu with 'Gerenciar usuários' selected. The main content area shows a table of users with columns for 'Nome', 'Nome de usuário', 'Filial', 'Status', and 'Ação'. Three users are listed: JOCELIA DE PAULA OLIVEIRA BRITO, REDE UNIVERSAL, and VANDERLEI DOS REIS DE BRITO. At the bottom, a red box highlights the '+ Adicionar usuário' button.

Portal da Drogaria *O ponto de encontro do setor farmacêutico*

PPP - REDE UNIVERSAL (...) 66440157/0001-46 - DROGA AMI (...) AVENIDA MACHADO DE ASSIS, 22 - (...)

Portal Mais Cliente **Usuários e Lojas** Ajuda Sair

REDE universal FARMA

Início Apoio ao Consumidor Apoio ao Negócio

Gerenciar usuários Adicionar usuário Meus dados Gerenciar filiais Gerenciar logotipo

Todos os usuários da rede tem acesso a qualquer filial.

Usuários

Nome	Nome de usuário	Filial	Status	Ação
JOCELIA DE PAULA OLIVEIRA BRITO	jocelia	66440157000146	Ativo	Editar usuário
REDE UNIVERSAL	redeuniv	66440157000146	Ativo	Editar usuário
VANDERLEI DOS REIS DE BRITO	drogaria	66440157000146	Ativo	Editar usuário

Adicionar usuário

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Acessar o Portal da Drogaria

<https://www.portaldadrogaria.com.br/11v1/>

Inserir CNPJ do associado, Login e Senha (Obtidos anteriormente com a NC7 ou o próprio associado)

Na tela inicial seguir o caminho:

USUÁRIOS E LOJAS > ADICIONAR USUÁRIO

Preencher os dados de cadastro da seguinte forma:

The screenshot shows the homepage of the Portal da Drogaria. At the top, there's a blue header with the logo and the text "O ponto de encontro do setor farmacêutico". Below this, a banner reads "Bem-vindo ao Portal da Drogaria". To the left, under "Veja os programas atendidos pelo Portal da Drogaria!", there's a dropdown menu showing various pharmaceutical brands like Aché, Alcon, Amgen, etc. To the right, there's a login section with fields for "CNPJ", "Usuário ou CPF", and "Senha", followed by "Entrar" and "Esqueci minha senha" links. Below the login section are logos for FOM, Vale Mais Vida, and Vale Mais Saúde, along with a WhatsApp contact number "11 3509-1130". At the bottom, it says "O programa Merck".

Preencher os dados de cadastro da seguinte forma:


Portal da Drogaria

O ponto de encontro do setor farmacêutico

Bem-vindo ao Portal da Drogaria

Veja os programas atendidos pelo Portal da Drogaria!

Aché / Cuidados pela Vida
Aché / Neo Deca / Sabine
Alcon / Vale Mais Saúde
Amgen / Bem Perto da sua Liberdade
Amgen / Bem Perto da sua Liberdade - Enxofly
Amgen / Bem Perto de Quem Você Ama
Amgen / Bem Perto de Você - Breatlet
Amgen / Bem Perto da sua Amembá
Amgen / Bem Perto do Seu Bem Estar

Serviço de utilidade Atualizado em: 16/08/2023



CNPJ

Usuário ou CPF

Senha

✓
Entrar
Esqueci ou não tenho Senha

[Inscreva-se](#)
[Dúvidas](#)


11 3509-1130



FOM
CONSCIÊNCIA
PELA VIDA



Gintecore



vale + vida



vs
vale mais saúde
Seu vale para melhor saúde.

O programa Merck

O conteúdo dos textos e opiniões apresentados neste Web Site é de cunho informativo e não foram alterados e/ou modificados e reproduzem a opinião dos autores das obras de forma independente.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Login: redeuniv

CPF: XXX.XXX.XXX-XX

Senha: adm1234 (provisória será mudada para adm123)

Nome Completo: Gilvânio

Função: Proprietário

Nascimento: xx/xx/xxxx

Telefone: 31 33914522

E-mail: redecadastropbm@gmail.com

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Após inserir todos os dados, clicar em **ADICIONAR USUÁRIO** depois em **SAIR**.

Acessar novamente o Portal da Drogaria e inserir o **CNPJ** do associado,

LOGIN: redeuniv e SENHA: adm1234.

No primeiro acesso alterar a senha para a padrão: adm123

Cadastrar pergunta secreta.

Pergunta: Qual CNPJ?

Resposta: Colocar o cnpj do cliente

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

3º Alterar Logotipo no Portal

Na tela inicial do Portal da Drogaria, clique no botão com o texto “Clique aqui para incluir o seu logo...”, fica na parte de cima da tela à direita.

Clique em **ESCOLHER ARQUIVO** e selecione o arquivo ANEXO V - Logo Portal da Drogaria.jpg. Já configurado para não aparecer distorcido.



Depois clique em **ENVIAR ARQUIVO**.

Se for substituir uma imagem existente, clique primeiro em REMOVER LOGO ATUAL.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

4º Atualizar GRUPPY

Para inserir informações de acesso ao PBM no cadastro do cliente acesse o

<https://app.gruppy.com.br/universal/>

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Inserir login e senha do associado.

Abrir o campo de informações de PBM através do seguinte caminho:

MENU > GESTÃO DE SERVIÇOS > OPERAÇÕES > IMPLANTAÇÃO DE PBM

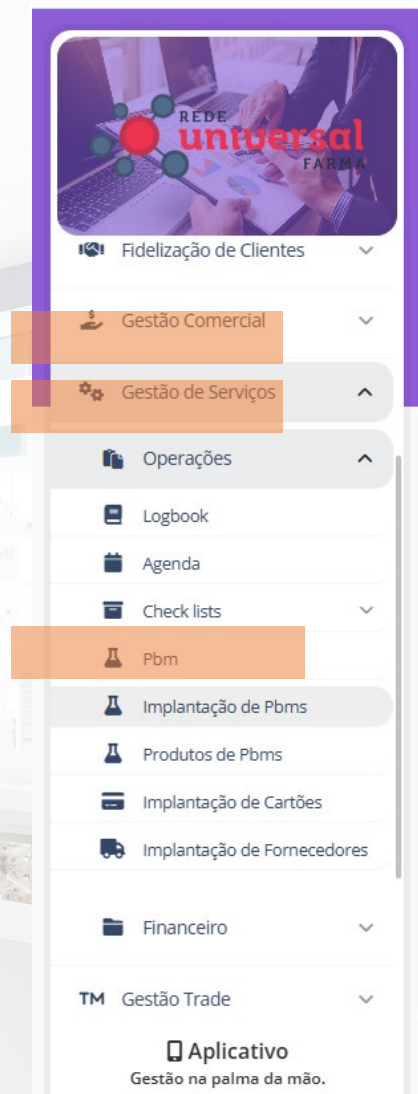
Preencher os seguintes campos:

Status: concluído;

Data de adesão: data de conclusão do processo de implantação;

Fornecedores (para a reposição): conforme consta no e-mail de cadastramento;

Programas credenciados: disponíveis na tela inicial do Portal da Drogaria.



PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

PARA CADASTRAR, BASTA CLICAR EM CIMA DA PALAVRA NÃO INFORMADO

Status Pbms Exibindo 1-20 de 250 itens.

[Todos](#) 

ID	CNPJ	Loja 	E-PHARMA	FUNCIONAL CARD	ORIZON	PHARMASystem	TRNCENTR	VIDALINK
567			Não informado	Concluído	Não informado	Não informado	Concluído	Não informado

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

PREENCHER OS CAMPOS EM BRANCO

Loja: REDE UNIVERSAL FARMA - Autorizador: TRNCENTR

Identificação da Loja				
CNPJ	14135380000186		Sistema	

Status	Data	Login	Senha	Contrato
Selecione o Status ▼	  Insira a data			

Distribuidor N°1	Distribuidor N°2	Distribuidor N°3	Distribuidor N°4
Selecione o Distribuidor ▼	Selecione o Distribuidor ▼	Selecione o Distribuidor ▼	Selecione o Distribuidor ▼

Informacoes

CriarCancelar

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

TREINAMENTO

1º Agendamento

Agendar com o associado um horário para o treinamento e informar que durante o treinamento o mesmo deve acessar o computador onde fará as autorizações e vendas de PBM.

Conferir qual programa de acesso remoto o cliente utiliza. Geralmente o AnyDesk. Garantir que tanto o seu computador quanto o do associado tenham o mesmo programa instalado.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

2º Informar sobre a política de cobrança do Portal da Drogaria.

O Portal da Drogaria emite um boleto mensal referente à venda de produtos pelo PBM. São cobrados até **3%** do valor líquido da venda ou uma taxa de **R\$ 60,00** caso o líquido seja **inferior a R\$ 2.000,00**. O boleto é enviado para o endereço de e-mail cadastrado para o usuário principal (Proprietário).

A política de cobrança do Portal da Drogaria está descrita em detalhes nos ANEXO VIII - Termo Aceite 1 e ANEXO IX - Termo Aceite 2.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Ligar para o associado, abrir o Programa de acesso remoto e solicitar as informações de sincronização, para que você visualize enquanto ele opera o computador.

Prosseguir com o treinamento conforme descrito no **ANEXO II - Manual do PBM – Portal da Drogaria**

Enfatizar durante o treinamento o processo de venda, inclusive simulando um cadastro de cliente e venda de produto com um dos PBMs disponíveis para a drogaria.

Caso o associado não tenha o login com o nome do proprietário ou responsável, deve ser criado o mesmo durante o treinamento de gerenciamento de usuário (**página 23, ANEXO II - Manual do PBM – Portal da Drogaria**).

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Instruir o associado a entrar em contato com o provedor do seu software para realizar a integração com o Portal da Drogaria.

A Rede possui parceria com a **CONSYS**, no caso dos associados que usam este **software** deve se ligar para a **CONSYS** e pedir para que realizem a integração. Falar com **Vaner** ou **Fábio**

Celular: (31)98863-2373 Telefone: (31) 4101-2494

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

CONSULTORIA

Situações Recorrentes

Problemas com vendas:

Pode ser devido a erro no cadastro do paciente ou em alguma etapa do processo de autorização; sempre verificar todas as informações da venda com medicamento, quantidade e CPF do paciente. Simular a venda no sistema ou acessar remotamente o computador do associado para detectar o problema. Se persistir a dúvida ou erro, entrar em contato com o suporte do Portal **(11)5694 4949** ou WhatsApp **(11) 91551-5389**.

Cadastramento de Programa:

Cada programa tem um processo de cadastramento, estão especificados no **ANEXO III - CADASTRO PBM PORTAL DA DROGARIA**.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Atraso na Reposição:

A consulta de reposição está descrita no **ANEXO II**, se não for possível encontrar a reposição em questão é necessário entrar em contato com o Suporte do Portal **(11) 33219433**.

Boletos:

São comuns algumas solicitações sobre o boleto referente à taxa transacional do Portal da Drogaria, segunda via, alteração de data de vencimento, alteração de endereço e-mail para recebimento, contestação de valor, entre outros. Não é possível fazer consultas ou alterações através do Portal da Drogaria, o único canal para atender essas solicitações é o Suporte do Portal **(11) 3321-9433** ou WhatsApp **(11) 94506-1928**.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Recuperação de Senha:

É possível resetar a senha do Portal da Drogaria desde que se saiba o CNPJ e login ou CPF em que está o cadastro.

Acesse o Portal da Drogaria <https://www.portaldadrogaria.com.br/11v1/> . Insira o **CNPJ e login ou CPF e clique em ESQUECI OU NÃO TENHO A SENHA.**

Insira a resposta secreta e a uma nova senha, em seguida clique em TROCA DE SENHA.

Porém para os casos em que não há qualquer informação disponível é preciso fazer um processo semelhante ao do cadastro, conforme descrito no **ANEXO IV - ESQUECI A SENHA.**

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Recuperação de Senha

Portal da Drogaria*O ponto de encontro do setor farmacêutico*

Bem-vindo ao Portal da Drogaria
Veja os programas atendidos pelo Portal da Drogaria!

Aché / Cuidados pela Vida
Aché / Neo Deca / Sabine
Alcon / Vale Mais Visão
Amgen / Bem Perto da sua Liberdade
Amgen / Bem Perto da sua Liberdade - Evenity
Amgen / Bem Perto de Quem Você Ama
Amgen / Bem Perto de Você - Breelet
Amgen / Bem Perto do seu Amanhã
Amgen / Bem Perto do Seu Bem Estar

Serviço de utilidade Atualizado em: 16/08/2023





O programa Merck

CNPJ

Usuário ou CPF

Senha

[Esqueci ou não tenho Senha](#)

 11 3509-1130

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Cancelamento Mais Clientes

Para cancelamento do Programa Mais Clientes o contato é o específico do programa:
(11) 3321-9431.

Não é possível fazer o cancelamento se houver boletos em atraso, caso haja é necessário solicitar o envio destes por e-mail (ao redecadastropbm@gmail.com) e repassar ao cliente. Tão logo sejam quitados, encaminhar comprovante ao suporte e solicitar novamente o cancelamento.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Editar programas de PBM no GRUPPY

Em caso de alteração nos programas disponíveis em um Autorizador de PBM é possível **excluir, editar ou criar a informação deste no GRUPPY**, para que apareça corretamente no campo de implantação de PBM.

Acessar o GRUPPY através do link: <https://app.gruppy.com.br/universal/>

Login e senha de consultor.

Seguir o caminho:

MENU > GESTÃO DE SERVIÇOS > PBM

Selecionar o Autorizador de PBM (TRNCENTR OU FUNCIONAL CARD) e clicar em PROGRAMAS

Nesse menu é possível excluir (lixeira), editar (lápis) ou criar um programa.

Para criar basta clicar em **+PROGRAMA**, preencher o nome no formato: **Nome do programa – Nome da fabricante** e em seguida clicar em **CRIAR**.

PORTAL DA DROGARIA (Transaction Centre)

Atualizações de Políticas de PBM

Como o e-mail **recadastropbm@gmail.com** está cadastrado na maioria dos acessos de associados, através dele recebemos atualizações periódicas sobre modificações nos programas, como inclusão ou exclusão de medicamentos, mudanças no formato de desconto, processos de cadastro de pacientes etc. Quando receber essas informações vale replicar resumidamente o conteúdo no grupo **de WhatsApp UNIVERSAL (PBM)**.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)



FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

IMPLANTAÇÃO

- **1º Consulta**
- Confirmar quitação da primeira mensalidade junto à Rede Universal.
- Verificar se já é cadastrado através do CNPJ, ligando no número **0800 970 90 20**.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

2º Relação de Documentos

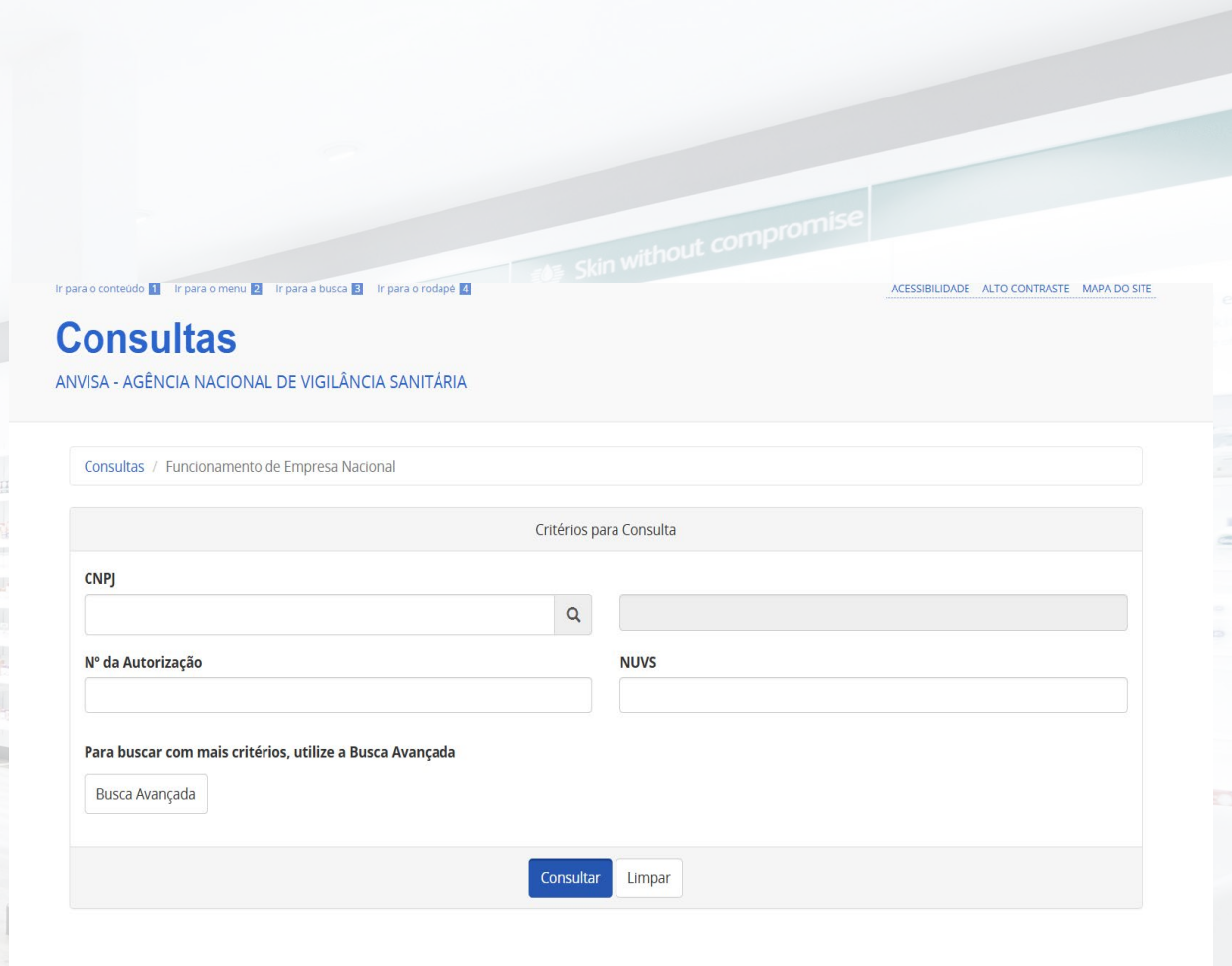
O cadastramento da drogaria no Funcional depende de 5 documentos que devem ser previamente separados antes de iniciar o processo. Sempre verificar se estão legíveis.

ALVARÁ ANVISA

Também conhecido como **AFE** é obtido no site da **ANVISA**:

<https://consultas.anvisa.gov.br/#/empresas/empresas/?cnpj=53115389000187>

Insira o **CNPJ** no campo correspondente e clique em **CONSULTAR**.



The screenshot displays the 'Consultas' (Consultations) page on the ANVISA website. At the top, there is a navigation bar with links: 'Ir para o conteúdo', 'Ir para o menu', 'Ir para a busca', and 'Ir para o rodapé'. To the right of these links is the slogan 'Skin without compromise' and a set of accessibility links: 'ACESSIBILIDADE', 'ALTO CONTRASTE', and 'MAPA DO SITE'. The main heading is 'Consultas' in blue, followed by the subtitle 'ANVISA - AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA'. Below this, a breadcrumb trail shows 'Consultas / Funcionamento de Empresa Nacional'. The central section is titled 'Critérios para Consulta' and contains two input fields: 'CNPJ' and 'Nº da Autorização'. The 'CNPJ' field has a search icon (magnifying glass) to its right. To the right of the 'CNPJ' field is a 'NUVS' field. Below these fields, a text prompt reads 'Para buscar com mais critérios, utilize a Busca Avançada', followed by a 'Busca Avançada' button. At the bottom right of the form area are two buttons: 'Consultar' (in blue) and 'Limpar' (in white).

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Os documentos seguintes normalmente são repassados na relação de documentos encaminhada pelo gestor por e-mail com o assunto “Credenciamento Rede Universal...”.

- CONTRATO SOCIAL

Também conhecido como Alteração Contratual ou Requerimento Empresarial.

- ALVARÁ SANITÁRIO

Precisa estar dentro do prazo de validade.

- ALVARÁ PREFEITURA

Também conhecido como Alvará de Localização e Funcionamento. Precisa estar dentro do prazo de validade.

- CERTIDÃO REGULARIDADE

Emitido pelo CRF, ele é conhecido pela sigla CRF ou CRT. Precisa estar dentro do prazo de validade.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

DADOS BANCARIOS

O CLIENTE DEVERÁ PREENCHER AS INFORMAÇÕES BANCARIAS E ANEXAR UM COMPROVANTE DE DOCUMENTAÇÃO DA CONTA QUE ELE IRÁ RECEBER O REPASSE DOS VALORES.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

3º Cadastramento CNPJ

Acessar o endereço

<https://www.funcionalacesso.com/NovoCadastro.aspx>

Inserir o **CNPJ** no campo correspondente e pressionar ENTER.

Preencher os campos em Dados da Empresa, exceto Inscrição Estadual. Selecionar Segmento **“FARMÁCIA”**.

Dados da empresa

CNPJ*

0000000000000000

Inscrição Estadual

Segmento*

Farmácia

Razão Social*

COMO CONSTA NO CONTRATO SOCIAL

Nome Fantasia*

COMO CONSTA NO CONTRATO SOCIAL

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Prosseguir da mesma forma com os campos em Endereço da Empresa, iniciando pelo CEP para carregar demais campos.

Endereço da Empresa

CEP **COMEÇAR PELO CEP**

32315-000

Estado

MG

CONFERIR DADOS CARREGADOS

Cidade

CONTAGEM

Bairro

ELDORADO

Endereço

AVENIDA JOÃO CÉSAR DE OLIVEIRA

INSERIR NÚMERO E COMPLEMENTO

Número

2809

Complemento

LOJA 01

EXEMPLO

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Em Dados do Representante Legal / Contrato preencher os campos da seguinte forma:

Nome Completo, CPF e RG: Conforme consta no Contrato Social da Drograria

Telefone 1: (31)33914522

Telefone 2: (31)33914522

E-Mail Comercial: redecadastropbm@gmail.com

E-Mail Financeiro: e-mail da drogaria

Crie seu Login de acesso: CNPJ da drogaria (apenas números).

Dados do Representante Legal / Contrato

* Obrigatório preenchimento dos dados do Representante Legal conforme Contrato Social

Nome Completo*

CONFORME CONSTA NO CONTRATO SOCIAL

CPF*

000.000.000-00

RG*

00000000

Telefone 1 *

(31) 3391-4522

Telefone 2 *

(31) 3391-4522

E-Mail Comercial *

(Recebimento de Comunicados e Informativos)

REDECADASTROPBM@GMAIL.COM

Confirme o e-Mail Comercial*

REDECADASTROPBM@GMAIL.COM

E-Mail Financeiro *

(Recebimento de Notas e Boletos)

EMAIL DA DROGARIA

Confirme o e-Mail Financeiro*

EMAIL DA DROGARIA

Crie seu Login de acesso*

00000000000000

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Em Horário de Atendimento:
Preencher todos os campos
das **08:00 às 21:00**

Horário de Atendimento

☐ 24 Horas

Segunda à sexta*

Das 08:00 às 21:00

Sábado

Das 08:00 às 21:00

Domingos e Feriados

Das 08:00 às 21:00

Em Vendas e Serviços, marcar todos as caixas de
seleção, exceto Pedido Mínimo e Taxa Delivery.

Vendas e Serviços

- ☒ Industrializado (Medicamento)
- ☒ Manipulação (Necessário Alvará)
- ☒ Homeopatia
- ☒ Delivery
- ☐ Pedido Mínimo

- ☒ Farmácia Popular
- ☒ Alto Custo
- ☒ Controlado
- ☐ Taxa Delivery
- ☒ Possui Scanner

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Em Termos de Serviço, arraste a barra de rolagem do campo em cinza até o final.
Marque a caixa de seleção.

Termos de Serviço

em quaisquer documentos a que o USUARIO aderir no âmbito dos serviços oferecidos por meio do site <http://www.funcionalacesso.com>, ou do **SISTEMA FUNCIONAL**, cujos termos e condições o USUÁRIO neste ato declara conhecer e concordar.

16. DO FORO

16.1. Ao clicar em "Aceito os Termos e Condições" o USUÁRIO desde já concorda que fica eleito o foro da Cidade de São Paulo/SP, para dirimir todas as questões decorrentes da execução deste Termo de Uso do Serviço.

☒ Após a leitura das condições deste termo, o representante legal do ESTABELECIMENTO reconhece expressamente que leu e entendeu os direitos, obrigações e condições do mesmo, e que ao clicar no botão abaixo, concede a Funcional os direitos aqui estabelecidos

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Em Arquivos, clicar em cada botão **ESCOLHER ARQUIVO** e selecionar no computador o arquivo correspondente.

Importante, o arquivo deve ser único se houver vários arquivos que correspondem à um único documento (comum no caso de contrato social), deve se juntar todas as partes em um único arquivo. O formato ideal é o PDF, porém arquivos de imagem como jpeg e png também são válidos.

Com exceção do Contrato Social, deve se inserir ao lado do documento o seu Número e Validade correspondentes. (para o Alvará Anvisa inserir uma data de validade com o dia e mês que constam no documento, mas o ano como o seguinte. Isso é necessário por que o alvará não tem validade determinada, mas é exigido no cadastramento)

Para Finalizar clique em **ENVIAR INSCRIÇÃO**.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Após o envio da inscrição, o prazo de resposta é de 48 horas. O retorno é recebido através do e-mail redecadastropbm@gmail.com. É preciso ficar atento, pois se houver alguma pendência (como a recusa de algum documento) é necessário avaliar e responder para dar andamento ao cadastro.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

4º Cadastramento CNPJ Filial

O processo de cadastro de CNPJ de filial é diferente, pois é feito através do acesso da matriz.

Acesse a página do funcional **www.funcionalacesso.com**. Insira login e senha da matriz.

Na tela inicial do funcional acesse o caminho **SERVIÇO > CADASTRAR FILIAL**

Em dados da empresa a raiz do CNPJ já vem preenchida, pois é a mesma da matriz, insira o complemento do CNPJ da filial.

Os campos Endereço da Empresa, Horário de atendimento, Vendas e Serviços e Arquivos são preenchidos da mesma forma como descrito no cadastramento de matriz.

O campo Dados da Filial é preenchido da mesma forma que o campo Dados do Representante Legal / Contrato.

Para finalizar clique em ENVIAR INSCRIÇÃO. Aguarde resposta através do e-mail redecadastropbm@gmail.com.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

**Cadastro Farmácia**

Cadastre seu negócio no maior portal para farmácias e conte com os Programas de Benefícios de Medicamento (PBM), Benefício Farmácia, ofertas e forneça descontos exclusivos para seus clientes.













Dados da EmpresaEndereço da EmpresaDados do Representante Legal/SócioHorário de Atendimento e Tipo de EstabelecimentoTermos & AceitesCadastro Concluído



Dados da Empresa

CNPJ *

Digite o CNPJ

Inscrição Estadual

Digite a Inscrição Estadual

Razão Social *

Digite a Razão Social

Nome Fantasia *

Digite o Nome Fantasia

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

5º Alteração de Senha

Em até 48 horas recebemos no redecadastropbm@gmail.com um e-mail com o assunto **“PORTAL FUNCIONAL - LOGIN E SENHA”**.

Acesse a página do funcional www.funcionalacesso.com

Insira o login e senha que constam no corpo do e-mail, digite os caracteres no campo inferior e clique no botão OK.

Clique na opção **ALTERAR SENHA**

Insira a senha atual

Cadastre como nova senha: **adm123**

Com isso o acesso fica padronizado para todos os associados.

Login: CNPJ da drogaria sem caracteres especiais

Senha: adm123

Acesse sua conta da Funcional
ou cadastre-se

Login:*

Digite seu login

Senha:*

Digite sua senha

[Esqueci minha senha](#)

K3E4

Digite os caracteres da imagem acima

ENTRAR

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

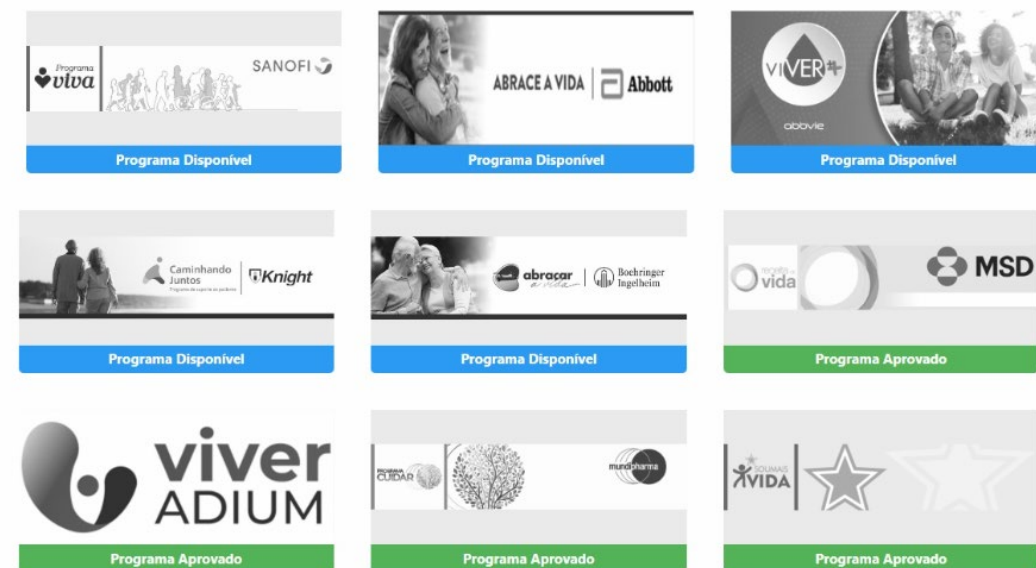
6º Adesões à Programas

Na tela inicial do Funcional Acesso procure o campo **ADESÕES À PROGRAMAS**, há várias imagens, cada uma representando um programa, onde constam os nomes e logomarcas do programa e da fabricante.

Se o programa já estiver ativado aparece o texto **“PROGRAMA APROVADO”** no canto inferior direito da imagem do programa, já é possível ser utilizado através do **Autorizador Electron**.

Caso o texto exibido na imagem seja **“PROGRAMA DISPONÍVEL”**, é necessário realizar adesão ao programa.

Programas para Adesão



FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Clique na imagem

Em seguida clique em **QUERO ME CREDENCIAR**

Em Regulamento e Termo, arraste a barra de rolagem do campo em cinza até o final. Marque a caixa de seleção. Aguarde o botão **CONTINUAR** ser habilitado ficando em verde e clique nele.



Se você utiliza o autorizador instalado, precisa migrar para o Autorizador Electron.

BAIXE O
AUTORIZADOR ELECTRON

* Se você utiliza o Autorizador Web, nada muda.

Adesões à programas

 comunicado importante

ATENÇÃO!

Prezado Credenciado,

Informamos que o não pagamento do boleto referente à taxa administrativa devida em razão do atendimento do Programa da Indústria, acarretará a suspensão dos serviços ofertados pela Funcional, sem prejuízo do direcionamento para cobrança extrajudicial e judicial dos valores devidos.

Caso tenha algum débito em aberto e seu acesso ao Sistema Funcional encontra-se bloqueado, entre em contato com nosso setor de atendimento pelos seguintes canais:

Adesões à programas

Aqui você escolhe os programas aos quais deseja aderir.



Aproveite as vantagens do novo programa de Corega.

Programa Disponível



PARA COMIGO?

Programa Disponível



Programa Aprovado

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Na tela Escolher Distribuidor use a caixa de seleção para exibir os distribuidores, selecione o distribuidor que deseja, em seguida clique em **ADICIONAR DISTRIBUIDOR**. Esse procedimento deve ser feito para todos os distribuidores.

Por padrão selecionamos os distribuidores da seguinte forma:

**1º SANTA CRUZ,
2º PANPHARMA,
3º PROFARMA**

PROGRAMA COREGA VOCÊ PODE - GSK

Laboratório GLAXOSMITHKLINE

Escolha até três distribuidores na ordem com a qual pretende priorizar as suas reposições. Selecione o distribuidor para o laboratório GLAXOSMITHKLINE.

Distribuidor*

PROFARMA

Adicionar Distribuidor

1º - SANTA CRUZ	X
2º - PANPHARMA	X
3º - PROFARMA	X

Para alterar a ordem de prioridade arraste os distribuidores.

Voltar

Aderir

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Após a seleção, clique no botão **ADERIR**.

Isso conclui o processo, feche a caixa de diálogo clicando em X, aguarde a confirmação da adesão ao programa que é enviada por e-mail para redecadastropbm@gmail.com.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

É indispensável que no comprovante conste o CNPJ, agência e conta do associado ou este será recusado.

Por conta dessas especificações não costumamos fazer o credenciamento no **PROGRAMA VIVA – SANOFI**, salvo em casos em que o associado demandar.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

7º Senha Autorizador Electron

Além do acesso ao site da Funcional é necessário criar login e senha para acesso ao **Autorizador Electron**.

Contatar o Suporte da Funcional através do WhatsApp no telefone **(11) 2198-4451**.

Solicitar a criação da senha do **Autorizador Electron**. O atendente solicitará as seguintes informações, encaminhe seguindo esse formato:

Responsável: Seu nome

Telefone com DDD: O número onde você utiliza o WhatsApp.

E-mail: redecadastropbm@gmail.com

Sistema Interno: Sistema da Drogaria

Será aberto um chamado, o login e senha chegam por e-mail em poucos minutos.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

CADASTRO DE INFORMAÇÕES

Atualizar GRUPPY

Para inserir informações de acesso ao PBM no cadastro do cliente acesse o <https://app.gruppy.com.br/universal/>

Inserir login e senha de consultor.

Abrir o campo de informações de PBM através do seguinte caminho:

redeuniversalfarma.com.br

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

MENU > GESTÃO DE SERVIÇOS > IMPLANTAÇÃO DE PBM

Preencher os seguintes campos:

Status: concluído;

Data de adesão: data de conclusão do processo de implantação;

Fornecedores (para a reposição): conforme consta no e-mail de cadastramento;

Inserir no campo **INFORMAÇÕES**, o login e senha do Autorizador Electron.

Salvar clicando em **ALTERAR**

Loja: TESTE CONSYS - Autorizador: FUNCIONAL CARD

Identificação da Loja

CNPJ

00215264000162

Sistema

Status

Selecione o Status

Data

  Insira a data

Login

Senha

Contrato

Distribuidor N°1

Selecione o Distribuidor

Distribuidor N°2

Selecione o Distribuidor

Distribuidor N°3

Selecione o Distribuidor

Distribuidor N°4

Selecione o Distribuidor

Informacoes

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Na mesma tela de implantação de PBM, na parte inferior, deve se inserir os programas credenciados (disponíveis na tela inicial do Funcional).

Loja: DROGARIA UNIVERSAL LTDA - ME - Autorizador: FUNCIONAL CARD

Identificação da Loja				
CNPJ	71437750000173	Sistema	CONSYS	
Status	Data	Login	Senha	Contrato
Concluído	13/11/2019	71437750000173	adm123	
Distribuidor N°1	Distribuidor N°2	Distribuidor N°3	Distribuidor N°4	
SANTA CRUZ MG	PANPHARMA	PROFARMA	Selecione o Distribuidor	
Informacoes				
login: 71437750000173 senha: 976914				
Alterar		Cancelar		

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Clique no ícone de Status ao lado do Programa, selecione o status concluído e em seguida em **CONFIRMAR**. Faça o mesmo.

Programas do Autorizador:FUNCIONAL CARD

Showing 1-14 of 14 items.

All

Programa 	Status
A: CARE - ABBOTT	Concluído
ACESSAR - CHIESI	Concluído
CUIDAR - MUNDIPHARMA	Concluído
GLEN+VITA - GLENMARK	Concluído
PROGRAMA VIVA - SANOFI	Concluído
RECEITA DE VIDA - MSD	Concluído
SAUDE EM FOCO - BAUSCH	Não informado
SOU MAIS VIDA - APSEN	Concluído
THERACLUB - THERASKIN	Concluído
VIDA MAIS - HYPERMARCAS	Não informado

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

TREINAMENTO

1º Agendamento

Agendar com o associado um horário informar que durante o treinamento o associado deve acessar o computador onde fará as autorizações e vendas de PBM.

Conferir qual programa de acesso remoto o cliente utiliza. Normalmente são TeamViewer ou AnyDesk. Garantir que tanto o seu computador quanto o do associado tenham o mesmo programa instalado.

Conferir se não há restrições para instalar programas no computador, pois será necessário fazer a instalação do Autorizador do Funcional.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

2º Treinamento

Ligar para o associado, abrir o Programa de acesso remoto e solicitar as informações de sincronização, para que você visualize enquanto ele opera o computador.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Acesse a página do Funcional

<https://www.funcionalacesso.com/Login.aspx> e faça login.

O acesso à página do Funcional está descrito no **ANEXO XI - Manual do PBM** – Funcional. Lá constam as informações de acesso e consulta de reposição. Instruir o associado quanto à esses processos, mas ainda não falar sobre o de venda, pois está desatualizado no treinamento e será feito na sequência com outro manual. Após as informações iniciais, prosseguir com a instalação do **Autorizador Electron** conforme descrito abaixo.

The screenshot shows the Funcional Health Tech website. At the top, the logo 'funcional health tech' is on the left, and the user name 'Olá, Miguel Martins Bueno' with a 'Sair' link is on the right. Below the header is a navigation menu with links: 'Início', 'Antecipação', 'Serviços', 'Reposição de Medicamentos', 'Instalação e Manuais', 'Meu cadastro', 'Contratos', and 'Boleto de Pagamento'. The main content area features two promotional banners. The top banner, titled 'Seu dinheiro no caixa, suas finanças em dia!', promotes an advance payment service with a 'FAÇA UMA SIMULAÇÃO' button. The bottom banner, titled 'Importante! Consulte seu Informe de Rendimentos de 2023', encourages users to check their 2023 tax return statement.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

funcional
health tech

Olá, Gilvanio Eustaquio Rodrigues (Sair)

Início | Antecipação | **Serviços** | Reposição de Medicamentos | Instalação e Manuais | Meu cadastro | Contratos | Boleto de Pagamento

Download de Arquivos

- Extrato de Vendas
- Cadastrar Filial
- Informe de Rendimentos
- Upload de arquivos de NFe

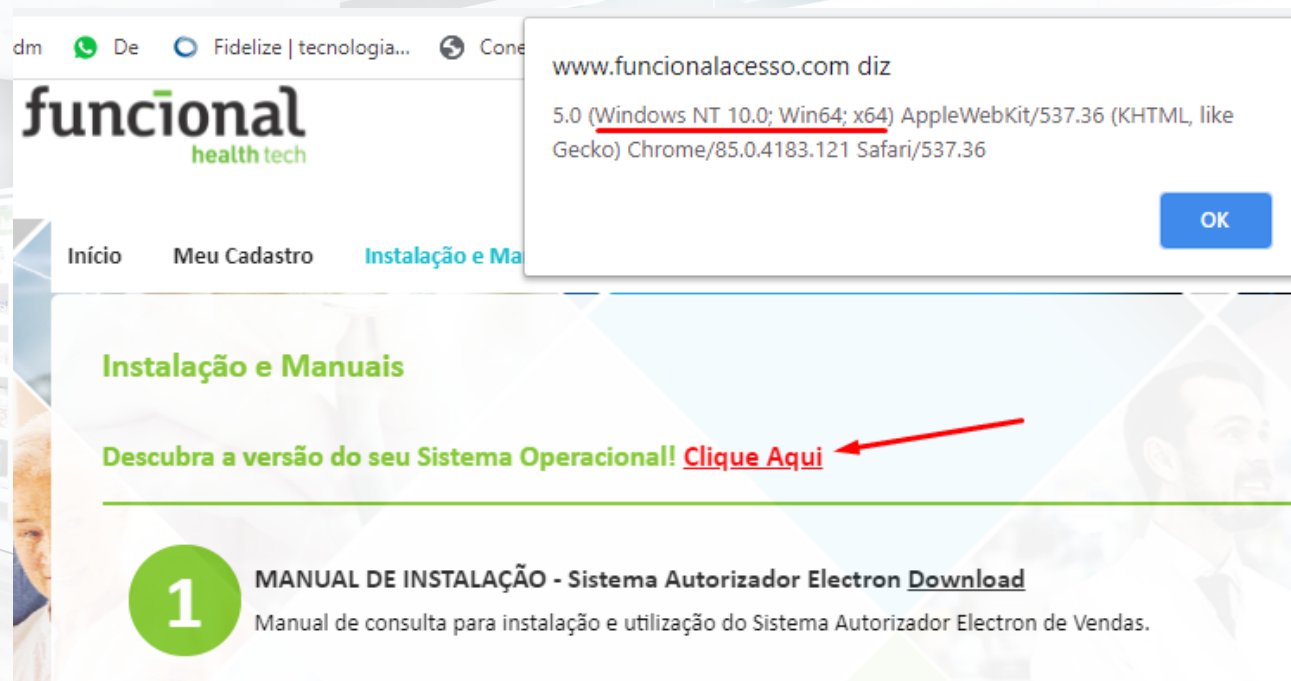
DATA	TÍTULO	DESCRIÇÃO	
08/10/2024	LPN	AMAMENTOS	LISTA DE DESCONTOS DO PBM (USUÁRIO E REPOSIÇÃO) Download
08/10/2024	Lista de Clientes e Regras (vacinas)	Lista de Clientes e Regras (vacinas)	Download
07/10/2024	PBM - CLIENTES E REGRAS	PBM - CLIENTES E REGRAS	Download
07/10/2024	PROGRAMA ABRAÇAR A VIDA BOEHRINGER	Política Comercial - Lista de Produtos	Download
18/09/2024	PROGRAMA VIVA SANOFI	POLÍTICA COMERCIAL - LISTA DE PRODUTOS	Download
16/09/2024	PROGRAMA CAMINHANDO JUNTOS - KNIGHT UNITED	POLÍTICA COMERCIAL	Download
07/05/2024	PROGRAMA_ACESSAR	POLITICA COMERCIAL - PRODUTOS	Download
10/04/2024	Programa Sempre Cuidando	Servier Política Comercial	Download
22/01/2024	PROGRAMA VIVER ADIUM	LISTA DE PRODUTOS - VIVER ADIUM	Download
11/01/2024	PROGRAMA VIVER ADIUM	POLITICA COMERCIAL - LACOTEM	Download
3/10/2023	PROGRAMA PARA COMIGO - PERRIGO	POLÍTICA COMERCIAL PRODUTOS	Download

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Conferindo o sistema.

O primeiro passo é conferir qual versão do Windows o computador do associado utiliza, se é a de **32 Bits ou 64 Bits**.

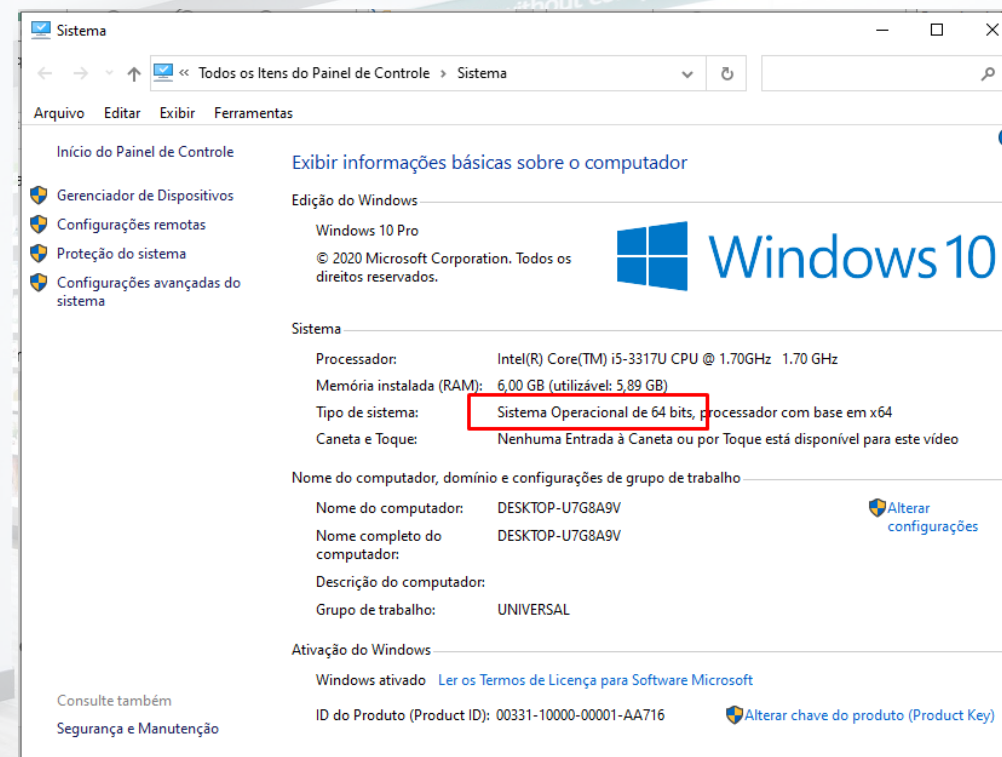
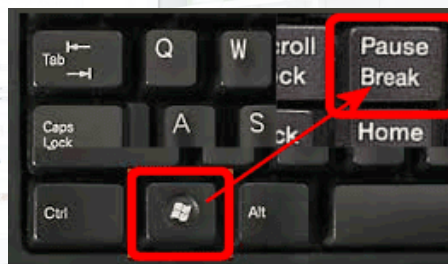
Na tela inicial do Funcional acesse **INSTALAÇÃO E MANUAIS**, ao lado do texto “Descubra a versão do seu Sistema Operacional!” há a opção **CLIQUE AQUI**, ao clicar nela um pop-up aparece com as informações do sistema operacional.



FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Uma alternativa, caso o método anterior não funcione, é acessar a informação no próprio sistema do cliente, no caminho: **PAINEL DE CONTROLE > SISTEMA**

É possível visualizar a mesma tela usando o atalho **WINDOWS + PAUSE BREAK**



FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Baixando o instalador do Autorizador

Caso a versão do Windows seja a de 32 bits o instalador a ser baixado é o X86. Se for 64 bits o instalador é o X64. Ambos disponíveis na tela INSTALAÇÃO E MANUAIS.

Baixe o instalador correspondente e prossiga com a instalação conforme descrito no **ANEXO X - Instalação Autorizador Electron.**

1

MANUAL DE INSTALAÇÃO - Sistema Autorizador Electron [Download](#)

Manual de consulta para instalação e utilização do Sistema Autorizador Electron de Vendas.

2

MANUAL DE VENDA - Sistema Autorizador Electron [Download](#)

Passo a passo para realizar autorização no Sistema Funcional.

3

INSTALAÇÃO - Sistema Autorizador Electron - x86 [Download](#)

Sistema Autorizador Electron - x86 (32 Bits) de Vendas Funcional. Qualquer dúvida no processo de instalação siga o Manual.

4

INSTALAÇÃO - Sistema Autorizador Electron - x64 [Download](#)

Sistema Autorizador Electron - x64 (64 Bits) de Vendas Funcional. Qualquer dúvida no processo de instalação siga o Manual.

(Aproveite para baixar Manual de Venda do Sistema Autorizador Electron disponível na mesma tela, ele pode ser salvo em local acessível no computador do associado para eventuais consultas.)

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Instruir Sobre Autorização de Venda

O processo está descrito no **ANEXO VI - Manual Autorizador Electron**. O ideal é simular uma venda com o associado, já que esse é o procedimento que ele vai fazer toda vez que for fazer uma venda.

Instruir o associado a entrar em contato com o provedor do seu software para realizar a integração com o Funcional.

A Rede possui parceria com a **CONSYS**, no caso dos associados que usam este software deve se ligar para a **CONSYS** e pedir para que realizem a integração. Falar com **Vaner** ou **Fábio**

Celular: **(31)98863-2373**

Telefone: **(31)4101-2494**

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

CONSULTORIA

Recuperação de Senha

Para recuperar senha no Funcional acesse <https://www.funcionalacesso.com/Login.aspx>.

Clique no botão **ESQUECI MINHA SENHA**.

Insira o e-mail e clique em **ENVIAR**.

A informação de acesso com login e senha chegará ao e-mail informado.

Caso não haja a informação de qual e-mail está cadastrado, é possível entrar em contato com o suporte e solicitar a redefinição do e-mail de cadastro para que se possa realizar o processo de recuperação de senha.

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

Consultar produtos atendidos por um programa.

Na tela inicial do Funcional Acesso é possível conferir informações sobre os programas, como produtos atendidos e regras, há arquivos para consulta que são atualizados regularmente.

Para acessar siga o caminho

SERVIÇOS > DOWNLOAD DE ARQUIVOS.



Download de Arquivos

DATA	TÍTULO
15/04/2014	REGULAMENTO PROGRAMA RECEITA DE VIDA FUNCIONAL
08/04/2016	REGULAMENTO PROGRAMA VIVER MAIS GSK REGULAMENTO REFERENTE A OPERAÇÃO DO PR
16/05/2017	Demonstrativo de Repasse Exemplo para calculo de repasse programa Viva -

FUNCIONAL HEALTH TECH (FUNCIONAL CARD)

A reposição de produtos pelo Funcional é feita de acordo com as seguintes regras:

- O estabelecimento deve informar os distribuidores de preferência para a reposição de produtos no portal www.funcionalacesso.com.
- Se o distribuidor não puder atender à reposição, ela é enviada para o próximo distribuidor credenciado.
- O estabelecimento pode alterar a ordem dos distribuidores selecionados, mas deve entrar em contato com a área Rede Credenciada da Funcional.
- O estabelecimento deve acompanhar diariamente a movimentação dos lotes no portal www.funcionalacesso.com.
- O estabelecimento deve entrar em contato com a Funcional se notar alguma divergência.
- O estabelecimento só pode usar o programa para repor as unidades vendidas aos participantes atendidos.
- O estabelecimento é responsável por resolver eventuais pendências financeiras ou de relacionamento com os distribuidores ou com a indústria farmacêutica.

E-PHARMA

1º Credenciamento

O envio dos dados para credenciamento será feito exclusivamente através do site <https://epharma.com.br/redex/>; pelo associado.

O aceite do termo de adesão será feito na página de cadastro do site, eliminando a assinatura dos representantes;

Ao enviar os dados através do site, o solicitante receberá um número de protocolo por e-mail para que possa acompanhar o processo.

OBS: AS VENDAS TESTE NÃO SÃO MAIS OBRIGATORIAS.

E-PHARMA



The screenshot shows the epharma website interface. At the top is a dark navigation bar with the 'epharma' logo and links for 'Sobre nós', 'Produtos e Soluções', 'Central do Beneficiário', 'Baixe o app' (highlighted with a red circle), 'Rede', 'ESG', 'Oportunidades de Carreira', 'Fale com a gente', and 'Blog'. Below the navigation bar is a large pink banner with the text 'Faça parte do nosso ecossistema da saúde, integre-se à nossa rede credenciada!'. Underneath the banner is a light blue section divided into two columns. The left column features a photo of a smiling male pharmacist in a white lab coat, with the word 'Matriz' and a 'CADASTRAR' button below it. The right column features a building icon, the word 'Filial', and another 'CADASTRAR' button.

epharma

Sobre nós Produtos e Soluções Central do Beneficiário **Baixe o app** Rede ESG Oportunidades de Carreira Fale com a gente Blog

**Faça parte do nosso ecossistema da saúde,
integre-se à nossa rede credenciada!**

Matriz
CADASTRAR

Filial
CADASTRAR

redeuniversalfarma.com.br

E-PHARMA

epharma

[Sobre nós](#) [Produtos e Soluções](#) [Central do Beneficiário](#) [Baixe o app](#) [Rede](#) [ESG](#) [Oportunidades de Carreira](#) [Fale com a gente](#) [Blog](#)

Dados da empresa*

Nome da rede

Tipo de rede

—Escolha uma opção—

Razão social

Nome fantasia

CNPJ (apenas números)

Telefone loja

DDD + número

E-mail loja

Endereço

Complemento

Cidade

Bairro

UF

—Escolha uma opção—

CEP

Horário de atendimento

—Escolha uma opção—

Pesquisar CEP

Feedback

E-PHARMA

epharma

Sobre nós

Produtos e Soluções ▾

Central do Beneficiário

Baixe o app ▾

Rede

ESG

Oportunidades de Carreira

Fale com a gente

Blog

Serviços Adicionais*

Preenchimento obrigatório de no mínimo um serviço

- ☐ Balcão ☐ Manipulação ☐ Delivery ☐ Medicamentos controlados ☐ Delivery + Balcão ☐ Homeopatia ☐ Vacinas ☐ Medicamentos refrigerados
☐ E-commerce

Contatos da Loja – Áreas / departamentos*

Telefones:*

Comercial

DDD + número

Contas a Pagar

DDD + número

Faturamento

DDD + número

Setor PBM

DDD + número

WhatsApp

DDD + número

E-mails:*

**E-mail da implantação será para comunicação/envio do material de implantação

Feedback

redeuniversalfarma.com.br

E-PHARMA

epharma

Sobre nós

Produtos e Soluções ▾

Central do Beneficiário

Baixe o app ▾

Rede

ESG

Oportunidades de Carreira

Fale com a gente

Blog

E-mails:*

**E-mail da implantação será para comunicação/envio do material de implantação

Implantação**

Contas a Pagar

Faturamento

PBM

Dados responsável legal*

Responsável legal | Nome

CPF

RG (opcional)

E-mail

Responsável legal | Nome (opcional)

CPF

RG (opcional)

E-mail

Dados do Responsável pelo Credenciamento*

(Responsável que está realizando o preenchimento deste formulário)

Responsável credenciamento | Nome

CPF

RG (opcional)

E-mail

redeuniversalfarma.com.br

Feedback

E-PHARMA

epharma

[Sobre nós](#)

[Produtos e Soluções](#) ▾

[Central do Beneficiário](#)

[Baixe o app](#) ▾

[Rede](#)

[ESG](#)

[Oportunidades de Carreira](#)

[Fale com a gente](#)

[Blog](#)

Dados bancários*

Precisa estar vinculado ao mesmo CNPJ de cadastro

Número do banco

Nome do banco

Agência

Conta + dígito

Nome / Razão

Distribuidores

Distribuidor 1

 ▾

Distribuidor 2 *(opcional)*

 ▾

Distribuidor 3 *(opcional)*

 ▾

Tipo de reposição

 ▾

Outra distribuidora *(opcional)*

Feedback

E-PHARMA

epharma

Sobre nós

Produtos e Soluções ▾

Central do Beneficiário

Baixe o app ▾

Rede

ESG

Oportunidades de Carreira

Fale com a gente

Blog

Sistema / Software utilizado *(opcional)*

Envio de documentos*

Contrato social *(Obrigatório)*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

☐ Ao seguir, declaro que li, compreendi e concordo com o tratamento dos dados pessoais, nos termos da **Política de Privacidade**. Acesse nossa política de privacidade [clicando aqui](#).

☐ Ao solicitar meu credenciamento, declaro que li, compreendi e estou de acordo com os termos e condições para credenciamento aos produtos epharma. Acesse o **Termo de Adesão** em sua íntegra, [clicando aqui](#).

Enviar

todos os campos com () asterisco são obrigatórios exceto os que são opcionais

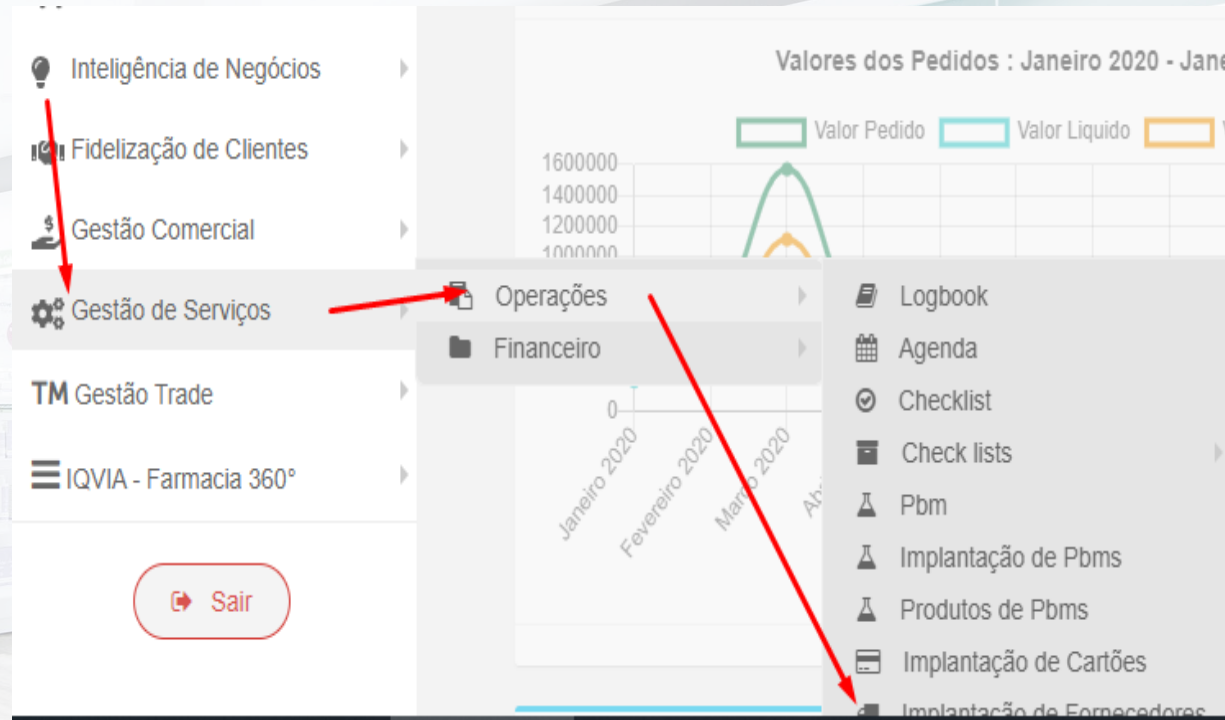
E-PHARMA

PARA PEGAR OS CÓDIGOS EM NOSSO SISTEMA

1º ENTRAR NO GRUPPY

<https://app.gruppy.com.br/universal>

Gestão de serviços / Operações /
Implantação de Fornecedores



E-PHARMA

COLOQUE O CNPJ NO CAMPO
INFORMADO E APERTA ENTER

ID	CNPJ	Loja ↓	ACRIPEL DISTRIBUIDORA BA	ASTRAZENECA	CIMED MEDICAMENTOS	DISTRIAM	DISTRIMED	DIVIMED	DROGACENTER
306	07615627000287	ADRIANO FERREIRA DOS SANTOS DE MASCOTE	Não informado	Não informado	Não informado	Não informado	Não informado	Não informado	Não informado

E-PHARMA

APÓS ABRIR ESSA TELA, CLIQUE NO NOME DO DISTRIBUIDOR PARA PEGAR O CÓDIGO DO CLIENTE.

Loja: DROGARIA UNIVERSAL RIACHO LTDA - ME - Fornecedores: SANTA CRUZ MG

Identificação da Loja

CNPJ	04700334000129	Sistema	CONSYS
------	----------------	---------	--------

Status

CONCLUÍDO

Data

Insira a data

Codigo Eletronico

B63582

Informacoes

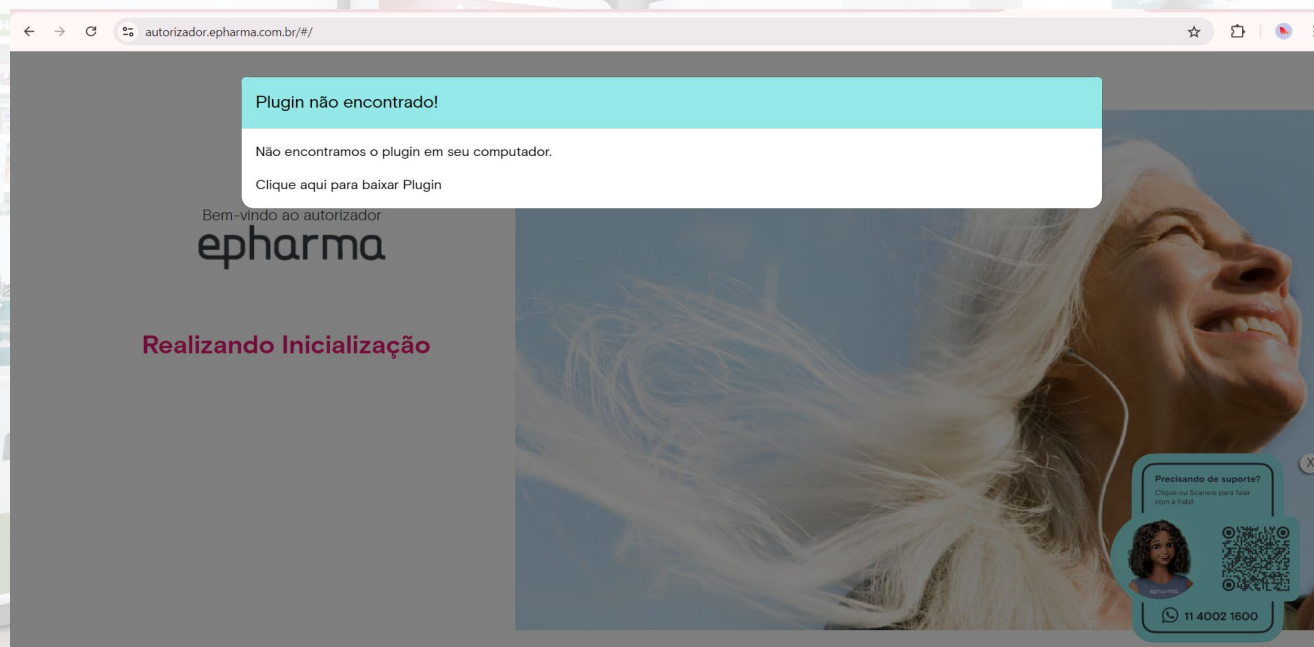
Alterar

Cancelar

E-PHARMA

3º INTEGRAÇÃO (SOFTWARE /E-PHARMA)

Após a conclusão agendar um treinamento com o associado para treinamento e instalação do plugin através do <https://autorizador.epharma.com.br/#/>



E-PHARMA

3º INTEGRAÇÃO (SOFTWARE /E-PHARMA)

A drogaria deve acessar seu navegador de internet em **<https://autorizador.epharma.com.br/#/>** baixar o Plugin (programa), instalar.

Feito isto, deverá ser feito contato na central E-pharma no **(11) 4002-1600** para solicitar o **nº da licença + CNPJ e autenticar o Plugin**. Sendo autenticada, a drogaria deverá solicitar ao suporte da softhouse para baixar a tabela de preços no campo CONSULTA PREÇO e realizar a integração.

Somente após estar concluído será necessário realizar um treinamento de vendas.

E-PHARMA

Para acessar as áreas administrativas da plataforma, deverá ser na aba <https://comvoce.epharma.com.br/> PORTAL COM VOCÊ.

Para realizar cadastro de um novo beneficiário, clicar em CLIQUE AQUI (à direita) e preencher todas as informações do beneficiário e no ato adicionar o medicamento desejado.

Obrigatório indicar o CRM e o UF, salvar ao final.

E-PHARMA

4º POLÍTICA DE COBRANÇA E-PHARMA

1 - Modalidade mensal paga se vender, e é 2,5% sobre as vendas, não havendo vendas dentro do período não haverá cobranças

E-PHARMA

Segue abaixo link com informações e regras dos programas e produtos participantes para seu conhecimento:

PROGRAMA NOVO DIA

PROGRAMA EPHAMA PLENUS

COMUNICADO RANBAXY

PROGRAMA COLGATE EPHARMA

PROGRAMA TROCA 100% COLGATE

PROGRAMA COLGATE MAIS SAUDE BULCAL - ELMEX

PROGRAMA MEDBEM – MEDLEVENSOHN

Tendo interesse em aderir um programa específico é necessário enviar um e-mail para: **credenciamento@epharma.com.br**, enviar CNPJ, TELEFONE, NOME RAZÃO SOCIAL E NOME DE CONTATO, e fazer a solicitação.

E-PHARMA

CADASTRO DE INFORMAÇÕES

Atualizar GRUPPY

Para inserir informações de acesso ao PBM no cadastro do cliente acesse o GRUPPY, <https://app.gruppy.com.br/universal/>

- inserir login e senha de consultor.
- Abrir o campo de informações de PBM através do seguinte caminho:

MENU > GESTÃO DE SERVIÇOS > IMPLANTAÇÃO DE PBM

Preencher os seguintes campos:

Status: concluído;

Data de adesão: data de conclusão do processo de implantação;

Fornecedores (para a reposição): conforme consta no E-mail de cadastramento;

- Inserir no campo **INFORMAÇÕES**, o login e senha de acesso ao E-pharma.
- Salvar clicando em **ALTERAR**

E-PHARMA

CONTATOS

E-mail configuração de Sistema : autorizador.epharma.com.br/

E-mail liberação das vendas: implatacaoredes@epharma.com.br

E-mail reposição : reposicao@epharma.com.br

E-mail programas atendidos E-pharma : sarc@epharma.com.br

E-mail Suporte : suporte@epharma.com.br

E-mail boletos: contasareceber@epharma.com.br

Telefone: **(11) 4002-1600**

Telefone do suporte: **(11) 4349-4037**

CONTATOS

Portal da Drogaria

Telefone SAC – (11) 3321-9433

Telefone Programa Mais Clientes – (11) 3321-9431

NC7

E-mail: falecom@nc7i.com.br

Suporte Técnico (Via WhatsApp): (11) 2155-1972

CONTATOS

Funcional

E-mail: sacpdv@funcionalcorp.com.br

Telefone SAC: (11) 2198-4451

WhatsApp SAC: (11) 2198-4451

(Também é possível acionar o suporte através do chat, o ícone fica no canto inferior direito do Funcional Acesso)

Consys

Vaner

Celular: **(31)98863-2373**

Telefone: **(31) 4101-2494**

SENHAS

E-MAIL

Acesso: Gmail

Login: redcadaastropbm@gmail.com

Senha: universal2020

ILOVEPDF (Para manipular arquivos de pdf)

Acesso: <https://www.ilovepdf.com/pt>

Login: redcadaastropbm@gmail.com

Senha: pdfpbm